**5 октября 2021 г. № 25-од**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**ЖИГАЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ раЙон**

**УСТЬ-ИЛГИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ИЛГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Положения о бюджетном процессе в Усть-Илгинском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Усть-Илгинского сельского поселения от 29.05.2020 г. № 65, администрация Усть-Илгинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации Усть-Илгинского сельского поселения (Приложение 1).
2. Постановление Администрации Усть-Илгинского сельского поселения от 23 июня 2020 года № 23-од «О порядке расходования средств резервного фонда Администрации Усть-Илгинского сельского поселения» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном издании «Усть-Илгинские вести» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Усть-Илгинского сельского поселения

А.В.Шелковников

Приложение 1

к постановлению администрации

Усть-Илгинского сельского поселения

от 05.10.2021 г. № 25-од

**Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации Усть-Илгинского сельского поселения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Положения о бюджетном процессе в Усть-Илгинском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Усть-Илгинского сельского поселения от 29.05.2020 г. № 65 и устанавливает порядок выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Усть-Илгинского сельского поселения (далее – резервный фонд).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением Думы поселения о бюджете Усть-Илгинского сельского поселения на очередной финансовый год и не может превышать 3 % утвержденного указанным решением Думы поселения общего объема расходов.

3. Резервный фонд предусматривается в расходной части бюджета поселения для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. К непредвиденным расходам относятся расходы на финансирование:

1) проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

2) других непредвиденных расходов, относящихся к вопросам местного значения.

5. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств резервного фонда является письменное обращение заинтересованных лиц в администрацию поселения с приложением документов, подтверждающих необходимость выделения средств из резервного фонда, а также сведений, расчетов, актов обследования и других документов, обосновывающих сумму запрашиваемых средств.

6. Основание для выделения средств из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов, указанных в п. 4 настоящего Положения, является распоряжение главы администрации, в котором указывается размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям.

7. Решение о выделении средств из резервного фонда либо об отказе в выделении средств принимается в срок, не превышающий 10 дней с момента обращения заинтересованных лиц.

8. Средства резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному распоряжением главы администрации поселения о выделении средств из резервного фонда. Использование средств на другие цели не допускается.

9. В случае использования средств резервного фонда не в полном объеме подлежат возврату.

10. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

11. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда осуществляет глава поселения, ведущий бухгалтер администрации поселения.